



事務スタッフ 募集要項

| | |
|--------|---|
| 雇用形態 | 正社員 ※試用期間を経て3ヵ月後から正社員登用 |
| 雇用期間 | 正式採用日～定年（満60歳誕生日） 以後再雇用制度あり |
| 勤務地 | (株)エネックス 関東LNG 支店 袖ヶ浦 営業所 〒299-0267 袖ヶ浦市中袖1-1（東京ガス袖ヶ浦LNG基地内） |
| 仕事内容 | ●運行管理業務 タンクローリーの運行やドライバーの労務管理 ●配車業務 荷主からの受注データに基づいた車両やドライバーの手配 ●事務処理 日々の輸送実績の集計や予算・実績管理等 |
| 就業時間 | 9時間（休憩1時間含む） 5:00～13:30までの間で時差出勤あり 時間外勤務月平均30時間 ※時差出勤制度あり |
| 給与 | 基本給 高卒 161,500 円～ 210,200 円 大卒 191,000 円～ 223,500 円 家族手当 規程により最大24,000円 住宅手当 規程により最大13,000円 時間外手当 54,000 円/月程度 月収 250,000 円～ 300,000 円 |
| 賞与・退職金 | 年2回（7月、12月） ※退職金制度あり |
| 休日 | 年間112日 日曜日 祝日 メーデー 創立記念日（7/1） 年末年始（12/31～1/3） 週休38日 |
| 労働組合 | あり（ユニオンショップ制） |
| 資格・免許 | 不問 ただし、入社後に危険物乙種4類、運行管理者の取得が必須 |
| 応募方法 | 電話連絡のうえ、履歴書を郵送またはご持参下さい。 TEL 0438-62-5894（担当/関城） |